

Відео – це потужний засіб, який дає змогу довести свою думку. Після натискання кнопки "Онлайнове відео" можна вставити код вбудування для відео, яке потрібно додати. Ввівши ключове слово, можна здійснити пошук відео, яке найліпше підходить для вашого документа, в Інтернеті. Професійного вигляду документові надають доступні у програмі Word формати верхніх і нижніх колонтитулів, титульних сторінок і текстових полів, які доповнюють один одного. Наприклад, можна додати титульну сторінку, заголовок і бічну панель одного стилю. Натисніть кнопку "Вставлення", а потім виберіть потрібні елементи з різних колекцій. Теми та стилі також забезпечують узгодженість документа.

Після переходу на вкладку "Конструктор" і вибору нової теми рисунки, діаграми та графічні об'єкти SmartArt змінюються відповідно до вибраної теми. Після застосування стилів заголовки змінюються відповідно до нової теми. Заощаджуйте час у програмі Word завдяки новим кнопкам, які з'являються, коли це потрібно. Щоб змінити спосіб розміщення рисунка в документі, виділіть його, – поруч з'явиться кнопка з параметрами макета. Під час роботи з таблицею виберіть, де потрібно додати рядок або стовпець, а потім натисніть знак "плюс". У новому поданні читати стало приємніше. Можна згорнути частини документа й зосередитися на потрібному тексті.

Якщо потрібно припинити читання, перш ніж ви дійдете до кінця, програма Word запам'ятає, де ви зупинилися (навіть на іншому пристрої). Відео – це потужний засіб, який дає змогу довести свою думку. Після натискання кнопки "Онлайнове відео" можна вставити код вбудування для відео, яке потрібно додати. Ввівши ключове слово, можна здійснити пошук відео, яке найліпше підходить для вашого документа, в Інтернеті. Професійного вигляду документові надають доступні у програмі Word формати верхніх і нижніх колонтитулів, титульних сторінок і текстових полів, які доповнюють один одного. Наприклад, можна додати титульну сторінку, заголовок і бічну панель одного стилю. Натисніть кнопку "Вставлення", а потім виберіть потрібні елементи з різних колекцій.

Теми та стилі також забезпечують узгодженість документа. Після переходу на вкладку "Конструктор" і вибору нової теми рисунки, діаграми та графічні об'єкти SmartArt змінюються відповідно до вибраної теми. Після застосування стилів заголовки змінюються відповідно до нової теми. Заощаджуйте час у програмі Word завдяки новим кнопкам, які з'являються, коли це потрібно. Щоб змінити спосіб розміщення рисунка в документі, виділіть його, – поруч з'явиться кнопка з параметрами макета. Під час роботи з таблицею виберіть, де потрібно додати рядок або стовпець, а потім натисніть знак "плюс". У новому поданні читати стало приємніше.